

Số: 1093 /QĐ-UBND

Cao Bằng, ngày 26 tháng 6 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt các quy trình nội bộ, quy trình liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CAO BẰNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 179/QĐ-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này các quy trình nội bộ, quy trình liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng (Có phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: LĐVP, TTTT;
- Viễn thông Cao Bằng;
- Lưu: VT, KSTT (M).

**CHỦ TỊCH**



**Hoàng Xuân Ánh**

**PHỤ LỤC**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI**  
**THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH CAO BẰNG**  
*(Kèm theo Quyết định số 1093/QĐ-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng)*

**I. CẤP TỈNH**

**A. Các thủ tục hành chính nộp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Cao Bằng (đối với tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài thực hiện dự án đầu tư, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao)**

**Quy trình số: 01**

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
*“Điều chỉnh quyết định thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất của Thủ tướng Chính phủ đã ban hành trước 01/7/2004”*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TT PV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	8,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	04 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Già hạn sử dụng đất nông nghiệp của cơ sở tôn giáo”**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TT PV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Thực hiện đăng ký, xác nhận gia hạn sử dụng đất vào Giấy chứng nhận đã cấp; chỉnh lý, cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
		Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TT PV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết không quá 7 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ (đơn), chuyển bộ phận chuyên môn xử lý.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công hoặc Văn phòng UBND tỉnh hoặc Sở Tài nguyên và Môi trường.	01 ngày làm việc
Bước 2	Xử lý hồ sơ (đơn): Chủ tịch UBND tỉnh giao cho cơ quan tham mưu giải quyết (đối với trường hợp hồ sơ được nhận tại TTPV hành chính công hoặc VP UBND tỉnh).	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh tham mưu	04 ngày làm việc
Bước 3	Giải quyết hồ sơ: Thẩm tra, xác minh vụ việc, tổ chức hòa giải giữa các bên tranh chấp, tổ chức cuộc họp các ban, ngành có liên quan để tư vấn giải quyết tranh chấp đất đai (nếu cần thiết) và hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định giải quyết tranh chấp đất đai.	Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc cơ quan khác được Chủ tịch UBND tỉnh giao giải quyết	45 ngày làm việc
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét ban hành quyết định giải quyết tranh chấp hoặc quyết định công nhận hòa giải thành, gửi cho các bên tranh chấp, các tổ chức, cá nhân có quyền và nghĩa vụ liên quan.	Văn phòng UBND tỉnh	10 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công..	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>60 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:** Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

Quy trình số: 04

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

*“Thẩm định nhu cầu sử dụng đất, thẩm định điều kiện giao đất, thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất, điều kiện cho phép chuyển mục đích sử dụng đất để thực hiện dự án đầu tư đối với tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao”*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, thẩm định, trình lãnh đạo Sở quyết định.	Công chức Phòng Quản lý đất đai	28 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>30 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với dự án phải trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xét duyệt hoặc cấp giấy chứng nhận đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	10,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	04 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 5	Trà kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>17 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 17 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian giải phóng mặt bằng; không kể thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất). Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với dự án không phải trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xét duyệt; dự án không phải cấp giấy chứng nhận đầu tư; trường hợp không phải lập dự án đầu tư xây dựng công trình mà người xin giao đất, thuê đất là tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	10,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	04 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>17 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 17 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian giải phóng mặt bằng; không kể thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất). Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan có thẩm quyền đối với tổ chức, người Việt nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ TTPV tại hành chính công	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	08 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	04 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất). Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu”**

**Quy trình số: 08**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	22,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	10,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC*****“Xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	02 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>03 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**

***Đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
*“Già hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế”*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Đăng ký, xác nhận biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
		Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Tách thửa hoặc hợp thửa đất”**

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thụ lý hồ sơ; đo đạc địa chính để chia tách thửa đất;</li> <li>- Lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người sử dụng đất đối với thửa đất mới tách, hợp thửa;</li> <li>- Chính lý, cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</li> </ul>	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	10,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày



**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Định chính Giấy chứng nhận đủ cấp”****(Trường hợp: Đối với tổ chức kinh tế)*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	2,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	1,5 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Định chính Giấy chứng nhận đã cấp”**

*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	3,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện”***

*(Đối với tổ chức kinh tế)*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không quy định
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	Không quy định
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	Không quy định
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	Không quy định
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	Không quy định
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định.	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	Không quy định
		Lãnh đạo UBND tỉnh	Không quy định
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không quy định
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			Không quy định

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện”***

*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không quy định
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	Không quy định
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	Không quy định
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở quyết định.	Công chức Phòng Quản lý đất đai	Không quy định
		Lãnh đạo Sở TN&MT	Không quy định
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không quy định
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			Không quy định

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu”***  
*(Đối với tổ chức kinh tế)*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	14,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	04 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký Giấy chứng nhận	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu”***  
*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	16,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu”***

*(Đối với tổ chức kinh tế)*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	14,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	04 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký giấy chứng nhận	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu”***  
*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	16,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất”***

*(Đối với tổ chức kinh tế)*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	14,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	04 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký giấy chứng nhận	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất”***  
*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	16,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	8,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức phòng quản lý đất đai	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	9,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận.	Công chức Phòng Quản lý đất đai	03 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	06 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận.	Công chức Phòng Quản lý đất đai	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>10 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn với đất trong các trường hợp chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành chung vợ và chồng; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận”***

*1. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, đăng ký góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thụ lý hồ sơ, giải quyết; xác nhận nội dung biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp</li> <li>- Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</li> </ul>	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

2. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	- Thu lý hồ sơ, giải quyết; xác nhận nội dung biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp - Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	1,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>03 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	14,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	04 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Xác nhận biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp	Văn phòng Đăng ký đất đai	02 ngày làm việc
Bước 7	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia, tách, hợp nhất, sát nhập tổ chức; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hằng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	16,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 5	Xác nhận thay đổi vào GCN đã cấp	Văn phòng Đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**Cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại trang bổ sung của giấy chứng nhận do bị mất**  
*(Đối với tổ chức kinh tế)*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	14,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Sở	Công chức Phòng Quản lý đất đai	04 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ, trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh quyết định	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Văn phòng UBND tỉnh	2,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại trang bổ sung của giấy chứng nhận do bị mất”**  
*(Đối với tổ chức (trừ tổ chức kinh tế))*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình lãnh đạo Sở	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	16,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận.	Công chức Phòng Quản lý đất đai	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ TTDV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>7 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Chuyển nhượng vốn đầu tư là giá trị quyền sử dụng đất”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thụ lý hồ sơ, giải quyết; xác nhận nội dung biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp theo quy định.</li> <li>- Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</li> </ul>	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng đăng ký đất đai	5,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**B. Thủ tục hành chính nộp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện (đối với cá nhân, hộ gia đình)**

Quy trình số: 01

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:  
“Đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	22 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	10 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, gop vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	1,5 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>03 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp giấy chứng nhận ( đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	5,5 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	05 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
*“Già hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế”*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý, giải quyết hồ sơ, thẩm định, trình Chủ tịch UBND huyện quyết định.	Công chức phòng TN&MT	3,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng TN&MT	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Thực hiện đăng ký biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp, cập nhật chính lý hồ sơ địa chính.	Văn phòng đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	02 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.
- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:***“Xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân khi hết hạn sử dụng đất đối với trường hợp có nhu cầu”*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	3,5 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>05 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Tách thửa hoặc hợp thửa đất”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	- Thụ lý hồ sơ, đo đạc địa chính để chia tách thửa đất; - Lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người sử dụng đất đối với thửa đất mới tách, hợp thửa; - Chính lý, cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	10,5 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố xem xét	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	3,5 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt, trình Văn phòng đăng ký đất đai	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức/viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	02 ngày làm việc
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở TN & MT	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Chuyển đổi quyền sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chỉ nhánh huyện, thành phố xem xét	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chỉ nhánh huyện, thành phố	07 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt, trình Văn phòng đăng ký đất đai	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chỉ nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Sở ký Giấy chứng nhận	Công chức/viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở TN & MT	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>10 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố xem xét	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	04 ngày làm việc
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, chuyển Phòng Tài nguyên và Môi trường	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 4	Thẩm định, trình UBND huyện ký đính chính GCN	Chuyên viên Phòng TN&MT	1,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không quy định
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố xem xét	Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	Không quy định
Bước 3	Phê duyệt hồ sơ, chuyển Phòng Tài nguyên và Môi trường	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	Không quy định
Bước 4	Thẩm định, trình lãnh đạo UBND cấp huyện Quyết định.	Chuyên viên Phòng TN&MT	Không quy định
		Lãnh đạo UBND huyện	Không quy định
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không quy định
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			Không quy định

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thủ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình UBND cấp huyện	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình UBND cấp huyện ký GCN.	Chuyên viên Phòng TN&MT	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình UBND cấp huyện	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình UBND cấp huyện ký GCN.	Chuyên viên Phòng TN&MT	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thủ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình UBND cấp huyện	Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình UBND cấp huyện ký GCN.	Chuyên viên Phòng TN&MT	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã trừ giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thụ lý, giải quyết hồ sơ	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	10 ngày làm việc
Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố phê duyệt	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	9,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký GCN	Công chức/viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	03 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>15 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	06 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở ký GCN	Công chức/viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN & MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>10 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành chung vợ và chồng; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận”***

*1. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, đăng ký góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thụ lý hồ sơ, giải quyết; phê duyệt kết quả giải quyết</li> <li>- Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</li> </ul>	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

2. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phân công viên chức thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thụ lý hồ sơ, giải quyết; phê duyệt kết quả giải quyết</li> <li>- Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</li> </ul>	Phòng Đăng ký đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai	1,5 ngày làm việc
		Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>03 ngày làm việc</b>

3. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ, chồng thành của chung vợ và chồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	0,5 ngày làm việc

Bước 2	- Thụ lý hồ sơ, giải quyết; phê duyệt kết quả giải quyết - Trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận thì lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	3,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại TTPV hành chính công	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>05 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Bản hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình UBND cấp huyện	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình UBND cấp huyện quyết định.	Công chức Phòng TN&MT	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tổng cộng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ, hướng dẫn, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	5,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc (đã cắt giảm thời hạn 03 ngày so với quy định) kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hằng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất”***

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thủ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình UBND cấp huyện	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình UBND cấp huyện ký GCN.	Công chức Phòng TN&MT	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Xác nhận biến động vào GCN đã cấp	Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	02 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**  
**“Cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại trang bổ sung của giấy chứng nhận do bị mất”**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt, trình Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	16,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định, trình Lãnh đạo sở Tài nguyên và Môi trường ký GCN.	Công chức/viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	05 ngày làm việc
		Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 24 ngày làm việc (đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:*****“Đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, phê duyệt	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	5,5 ngày làm việc
		Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện, thành phố	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>07 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.



## II. CẤP HUYỆN

Quy trình số: 01

### QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:

*“Giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện”*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ (đơn), chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 2	Xử lý hồ sơ (đơn): Chủ tịch UBND cấp huyện giao trách nhiệm cơ quan tham mưu giải quyết.	Chủ tịch UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 3	Giải quyết hồ sơ: Cơ quan tham mưu có nhiệm vụ thẩm tra, xác minh vụ việc, tổ chức hòa giải giữa các bên tranh chấp, tổ chức cuộc họp các ban, ngành có liên quan để tư vấn giải quyết tranh chấp đất đai (nếu cần thiết) và hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giải quyết tranh chấp đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường hoặc cơ quan khác được Chủ tịch UBND cấp huyện giao nhiệm vụ	30 ngày làm việc
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giải quyết tranh chấp hoặc quyết định công nhận hòa giải thành, gửi cho các bên tranh chấp, các tổ chức, cá nhân có quyền và nghĩa vụ liên quan.	Chủ tịch UBND cấp huyện	06 ngày làm việc
Bước 5	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>45 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:** Thời hạn giải quyết không quá 45 ngày; đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Thẩm định nhu cầu sử dụng đất để xem xét giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, thẩm định, trình lãnh đạo phòng phê duyệt.	Chuyên viên Phòng TN&MT	22 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 3	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>24 ngày làm việc<sup>1</sup></b>

<sup>1</sup> Đã cắt giảm 06 ngày làm việc so với quy định.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:**

***“Giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình, cá nhân; giao đất cho cộng đồng dân cư đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất”***

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, trình lãnh đạo phòng phê duyệt, trình UBND huyện.	Chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường	13 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, quyết định, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>16 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 16 ngày làm việc (đã cắt giảm 04 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian giải phóng mặt bằng; không kể thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất). Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:***Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân*

<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 2	Thụ lý hồ sơ, giải quyết, lãnh đạo phòng phê duyệt, trình UBND huyện.	Chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường	09 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng TN&MT	01 ngày làm việc
Bước 3	Xem xét, quyết định, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 4	Trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện	Không tính thời gian
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>12 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:**

- Thời hạn giải quyết: Không quá 12 ngày làm việc (đã cắt giảm 03 ngày làm việc so với quy định) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất). Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

- Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 10 ngày.

### III. CẤP XÃ

Quy trình số: 01

#### QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC:

*“Hòa giải tranh chấp đất đai”*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ (đơn); chuyển bộ phận chuyên môn xử lý.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 2	Thẩm tra, xác minh tìm hiểu nguyên nhân phát sinh tranh chấp, thu thập giấy tờ, tài liệu có liên quan do các bên cung cấp về nguồn gốc đất, quá trình sử dụng đất và hiện trạng sử dụng đất.	Công chức Địa chính	15 ngày làm việc
Bước 3	Tham mưu thành lập Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai để thực hiện hòa giải.	Công chức Địa chính	02 ngày làm việc
Bước 4	Ban hành Quyết định lập Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày làm việc
Bước 5	Chuẩn bị các nội dung tổ chức cuộc họp hòa giải.	Hội đồng hòa giải	15 ngày làm việc
Bước 5	Tổ chức cuộc họp hòa giải có sự tham gia của các bên tranh chấp, thành viên Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai và người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan; lập Biên bản hòa giải.	Chủ tịch Hội đồng hòa giải	01 ngày làm việc
Bước 6	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức lại cuộc họp Hội đồng hòa giải để xem xét giải quyết đối với ý kiến bổ sung nếu sau thời hạn 10 ngày kể từ ngày lập biên bản hòa giải thành mà các bên tranh chấp có ý kiến bằng văn bản về nội dung khác với nội dung đã thống nhất trong biên bản hòa	Chủ tịch UBND cấp xã	08 ngày làm việc

	giải thành; lập biên bản hòa giải thành hoặc không thành.		
<b>Bước 7</b>	<p>Trả kết quả.</p> <p>Gửi Biên bản hòa giải thành đến phòng Tài nguyên và Môi trường, Sở Tài nguyên và Môi trường đối với trường hợp hòa giải thành; hướng dẫn các bên tranh chấp gửi đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết tranh chấp tiếp theo đối với trường hợp hòa giải không thành.</p>	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp xã	01 ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>45 ngày làm việc</b>

**Lưu ý:** Thời hạn giải quyết không quá 45 ngày; đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm 15 ngày.