

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết 01 thủ tục hành chính trong lĩnh vực  
quy hoạch - kiến trúc thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết  
của Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Bến Tre**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẾN TRE**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về  
thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng  
Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP  
ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông  
trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 2146/TTr-SXD ngày  
21 tháng 9 năm 2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này 01 quy trình nội bộ giải quyết  
01 thủ tục hành chính trong lĩnh vực quy hoạch – kiến trúc thuộc thẩm quyền tiếp  
nhận và giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã.

**Điều 2.** Giao Ủy ban nhân dân cấp xã chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực  
hiện việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo quy trình nội bộ được phê  
duyet tại Quyết định này.

**Điều 3.** Giao Sở Xây dựng chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông  
xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên để Ủy ban nhân dân cấp  
xã triển khai thực hiện.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Xây dựng, Giám  
đốc Sở Thông tin và Truyền thông, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, Chủ tịch Ủy  
ban nhân dân cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- Chủ tịch, các PCT.UBND tỉnh;
- Các PCVP.UBND tỉnh;
- Sở Xây dựng;
- UBND cấp huyện, UBND cấp xã;
- Phòng KSTT, TC-ĐT, TTPVHCC;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, HCT



**CHỦ TỊCH**

**Cao Văn Trọng**



**DANH MỤC**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT 01 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG**  
**LĨNH VỰC QUY HOẠCH – KIẾN TRÚC THUỘC THẨM QUYỀN**  
**GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ**

<b>STT</b>	<b>Tên TTHC</b>	<b>Quyết định công bố Danh mục TTHC</b>	<b>Quy trình số</b>
1	Cung cấp thông tin quy hoạch thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp xã	Quyết định số 1719/QĐ-UBND ngày 20/7/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố danh mục 01 thủ tục hành chính ban hành mới trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Bến Tre	01



**Quy trình số 01**

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH:  
“CUNG CẤP THÔNG TIN QUY HOẠCH”**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ hợp lệ. Chuyển hồ sơ cho công chức chuyên môn	Công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Công chức phụ trách soạn thảo văn bản trình lãnh đạo UBND cấp xã	Công chức xây dựng	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo UBND xã ký văn bản trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 4	Kiểm tra, đối chiếu các quy định hiện hành, dự thảo văn bản cung cấp thông tin quy hoạch xây dựng và chuyển hồ sơ đến Lãnh đạo phòng xem xét.	Chuyên viên Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Quản lý Đô thị	07 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra lại hồ sơ, đối chiếu các quy định hiện hành và ký trình UBND cấp huyện phê duyệt.	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng/Phòng Quản lý Đô thị	01 ngày làm việc
Bước 6	Kiểm tra lại hồ sơ, đối chiếu các quy định hiện hành để xem xét trình lãnh đạo UBND cấp huyện ký văn bản cung cấp thông tin quy hoạch xây dựng	Chuyên viên UBND huyện	01 ngày làm việc
Bước 7	Ký duyệt văn bản cung cấp thông tin quy hoạch xây dựng	UBND cấp huyện	02 ngày làm việc
Bước 8	Vào sổ văn bản, đóng dấu chuyển kết quả về UBND cấp xã	Văn thư UBND cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 9	UBND xã vào sổ và chuyển trả kết quả giải quyết về bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã và lưu hồ sơ theo quy định	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 10	Xác nhận trên phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử của cơ quan, đơn vị về kết quả giải quyết TTHC; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày làm việc
<b>Tổng thời gian giải quyết: 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</b>			