

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố thủ tục hành chính
thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NINH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 808/QĐ-BXD ngày 17/6/2020 của Bộ Xây dựng Về việc công bố thủ tục hành chính “Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng” thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 4705/TTr-SXD ngày 09 tháng 12 năm 2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng (*Có danh mục và nội dung thủ tục hành chính kèm theo*).

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Xây dựng phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh xây dựng đề phê duyệt quy trình giải quyết thủ tục hành chính chi tiết đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 để tin học hóa việc giải quyết thủ tục hành chính.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các ông, bà: Chánh Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Xây dựng, Giám đốc Trung tâm

Phục vụ hành chính công tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Cục KSTTHC, Văn phòng CP; } báo
- TT Tỉnh ủy, HĐND tỉnh; } cáo
- CT, P1 UBND tỉnh;
- V0, V5, KSTT1, XD;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Bưu điện tỉnh;
- Trung tâm thông tin;
- Lưu: VT, KSTT1.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Văn

PHẦN I:
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ XÂY DỰNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 4594./QĐ-UBND ngày 19. tháng 12 năm 2020
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh)

STT	Lĩnh vực/Tên thủ tục hành chính	Hình thức thực hiện qua dịch vụ bưu chính	
		Nhận hồ sơ	Trả kết quả
A	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH		
I	Lĩnh vực Quy hoạch Xây dựng		
1	Thủ tục Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của Sở Xây dựng	X	X
B	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN		
I	Lĩnh vực Quy hoạch Xây dựng		
1	Thủ tục Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện	X	X

PHẦN II:

NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ XÂY DỰNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~4594~~ /QĐ-UBND ngày ~~14~~ tháng 12 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục Cung cấp thông tin về Quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng

1.1 Trình tự thực hiện:

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân lập, hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12 ngày 17/6/2009, Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020, Luật Sửa đổi một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch số 35/2018/QH14 ngày 19/11/2018 hoặc đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để được cung cấp, hướng dẫn lập hồ sơ theo quy định.

- Nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện, hoặc gửi qua mạng theo địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn/>.

- Cán bộ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh:

+ Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, viết phiếu tiếp nhận hồ sơ hoặc tiếp nhận hồ sơ qua mạng. Trường hợp hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ thì cán bộ tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đầy đủ một lần để cơ quan, tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ

+ Chuyển hồ sơ đến cơ quan hành chính nhà nước giải quyết.

+ Nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ cơ quan hành chính nhà nước.

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân căn cứ vào thời gian hẹn trả kết quả giải quyết ghi trên phiếu tiếp nhận hồ sơ, đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh nhận kết quả và nộp phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

1.2. Cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện, hoặc gửi qua mạng theo địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn/>.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) **Thành phần hồ sơ:** Đơn đề nghị cung cấp thông tin quy hoạch (trong đó ghi rõ thông tin về vị trí, địa điểm lô đất cần cung cấp thông tin)

b). **Số lượng hồ sơ:** 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

1.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cơ quan, tổ chức, cá nhân.

1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

- Cơ quan tiếp nhận, trả hồ sơ: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: UBND tỉnh;
- Cơ quan được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện: Sở Xây dựng;
- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Sở Xây dựng;
- Cơ quan phối hợp: UBND địa phương nơi có dự án, các Sở, ngành liên quan (tùy từng trường hợp cụ thể).

1.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:

Văn bản cung cấp thông tin về địa điểm xây dựng, chỉ giới xây dựng, chỉ giới đường đỏ, cốt xây dựng và thông tin khác liên quan đến quy hoạch.

1.8. Phí và Lệ phí:

- Lệ phí và phí: Không.
- Chi phí thực tế (tài liệu, in ấn, trích lục, phí bưu điện...)

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.**1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không.****1.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12 ngày 17/6/2009;
- Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014;
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020;
- Luật số 35/2018/QH14 ngày 19/11/2018 Sửa đổi một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch.

B.THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Thủ tục Cung cấp thông tin về Quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện

1.1 Trình tự thực hiện:

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân lập, hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12 ngày 17/6/2009, Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020, Luật số 35/2018/QH14 ngày 19/11/2018 Sửa đổi một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch hoặc đến Trung tâm hành chính công cấp huyện để được cung cấp, hướng dẫn lập hồ sơ theo quy định.

- Nộp hồ sơ tại Trung tâm hành chính công cấp huyện hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện, hoặc gửi qua mạng theo địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn/>.

- Cán bộ tại Trung tâm hành chính công cấp huyện:

+ Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, viết phiếu tiếp nhận hồ sơ hoặc tiếp nhận hồ sơ qua mạng. Trường hợp hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ thì cán bộ tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn đầy đủ một lần để cơ quan, tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ

+ Chuyển hồ sơ đến cơ quan hành chính nhà nước giải quyết.

+ Nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ cơ quan hành chính nhà nước.

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân căn cứ vào thời gian hẹn trả kết quả giải quyết ghi trên phiếu tiếp nhận hồ sơ, đến Trung tâm hành chính công cấp huyện nhận kết quả và nộp phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

1.2. Cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp huyện gửi hồ sơ qua đường bưu điện, hoặc gửi qua mạng theo địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn/>.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cung cấp thông tin quy hoạch (trong đó ghi rõ thông tin về vị trí, địa điểm lô đất cần cung cấp thông tin)

b). Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

1.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cơ quan, tổ chức, cá nhân.

1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

- Cơ quan tiếp nhận, trả hồ sơ: Trung tâm hành chính công cấp huyện;

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: UBND cấp huyện;

- Cơ quan được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện: Cơ quan quản lý quy hoạch cấp huyện (phòng Quản lý đô thị/phòng Kinh tế hạ tầng);

- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Cơ quan quản lý quy

hoạch cấp huyện (phòng Quản lý đô thị/phòng Kinh tế hạ tầng);

- Cơ quan phối hợp: UBND cấp xã nơi có dự án, các cơ quan liên quan (tùy từng trường hợp cụ thể).

1.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:

Văn bản cung cấp thông tin về địa điểm xây dựng, chỉ giới xây dựng, chỉ giới đường đỏ, cốt xây dựng và thông tin khác liên quan đến quy hoạch.

1.8. Phí và Lệ phí:

- Lệ phí và phí: Không.

- Chi phí thực tế (tài liệu, in ấn, trích lục, phí bưu điện...)

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không.

1.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

- Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12 ngày 17/6/2009;

- Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014;

- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020;

- Luật số 35/2018/QH14 ngày 19/11/2018 Sửa đổi một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch.