

Số: 787 /QĐ-UBND

Bình Định, ngày 10 tháng 03 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi,
bổ sung; thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức
năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Định**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 4932/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Hệ thống văn bằng, chứng chỉ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 5035/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 352 /TTr-SGDĐT ngày 04 tháng 3 năm 2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 02 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; 03 thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Định theo Quyết định số 4932/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2019 và Quyết định số 5035/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Phụ lục 1 kèm theo).

Điều 2. Quyết định này bãi bỏ 05 thủ tục hành chính đã công bố tại Quyết định số 643/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (Phụ lục 2 kèm theo).

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- TT Tỉnh ủy; TT HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- Trung tâm Tin học-Công báo;
- Lưu: VT, KSTT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Cao Thắng



Phụ lục 1
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG; THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ
THỰC HIỆN VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BÌNH ĐỊNH
(Ban hành theo Quyết định số 787 /QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)

I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

| STT | Tên thủ tục hành chính | Thời hạn giải quyết TTHC | Địa điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC | Thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua BCCI | Phí, lệ phí (nếu có) | Căn cứ pháp lý | TTHC liên thông |
|---|---|--|---|---|---|---|-----------------|
| Thủ tục hành chính được công bố theo Quyết định số 4932/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo | | | | | | | |
| Lĩnh vực Hệ thống Văn bằng, chứng chỉ | | | | | | | |
| 1 | Thủ tục cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc | a) Ngay trong ngày cơ quan, cơ sở giáo dục tiếp nhận yêu cầu hoặc trong ngày làm việc tiếp theo, nếu tiếp nhận yêu cầu sau 03 (ba) giờ chiều. Trong trường hợp yêu cầu cấp bản sao từ sổ gốc được gửi qua bưu điện thì thời hạn được thực hiện ngay sau khi | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, địa chỉ: 127 Hai Bà Trưng, thành phố Quy Nhơn | Có | Lệ phí cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc được thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Tài chính và Bộ Tư pháp về mức thu, chế độ thu, | Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân | Không |

| STT | Tên thủ tục hành chính | Thời hạn giải quyết TTHC | Địa điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC | Thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua BCCI | Phí, lệ phí (nếu có) | Căn cứ pháp lý | TTHC liên thông |
|-----|---|---|---|---|--|---|-----------------|
| | | cơ quan, cơ sở giáo dục nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo dấu bưu điện đến. b) Đối với trường hợp cùng một lúc yêu cầu cấp bản sao từ nhiều sổ gốc, yêu cầu số lượng nhiều bản sao, nội dung văn bản, chứng chỉ phức tạp khó kiểm tra, đối chiếu mà cơ quan tiếp nhận yêu cầu cấp bản sao không thể đáp ứng được thời hạn quy định nêu trên thì thời hạn cấp bản sao được kéo dài thêm không quá 02 (hai) ngày làm việc hoặc dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu cấp bản sao. | | | nộp, quản lý và sử dụng lệ phí cấp bản sao | | |
| 2 | Thủ tục chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ | 05 ngày | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, | Không | Không | Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo | Không |

| STT | Tên thủ tục hành chính | Thời hạn giải quyết TTHC | Địa điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC | Thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua BCCI | Phí, lệ phí (nếu có) | Căn cứ pháp lý | TTHC liên thông |
|-----|------------------------|--------------------------|---|---|----------------------|----------------|-----------------|
| | | | địa chỉ: 127 Hai Bà Trưng, thành phố Quy Nhơn | | | | |

2. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ

| STT | Mã số | Tên thủ tục hành chính | Căn cứ pháp lý |
|--|-----------------|--|---|
| Thủ tục hành chính bị bãi bỏ theo Quyết định số 5035/QĐ-BGDĐT ngày 31/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo | | | |
| Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo | | | |
| 1 | B-BGD-285238-TT | Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học phổ thông | Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm |

II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ

| STT | Mã số | Tên thủ tục hành chính | Căn cứ pháp lý |
|---|-----------------|--|---|
| Thủ tục hành chính bị bãi bỏ theo Quyết định số 5035/QĐ-BGDĐT ngày 31/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo | | | |
| Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo | | | |
| 1 | B-BGD-285280-TT | Công nhận trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu | Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học |
| 2 | B-BGD-285284-TT | Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học cơ sở | Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm |



Phụ lục 2

**BẢNG 05 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG
QUẢN LÝ CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BÌNH ĐỊNH**

(Ban hành theo Quyết định số 787 /QĐ-UBND ngày 10/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)

| STT | Mã số | Tên thủ tục hành chính | Căn cứ pháp lý |
|---|------------------------|--|---|
| Thủ tục hành chính được công bố theo Quyết định số 643/QĐ-UBND ngày 01/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh bị bãi bỏ | | | |
| I. Thủ tục hành chính cấp tỉnh | | | |
| 1. Lĩnh vực Hệ thống văn bản, chứng chỉ | | | |
| 1 | 1.005092.000.00.00.H08 | Cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ sổ gốc | Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo |
| 2 | 2.001914.000.00.00.H08 | Chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ | Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo |
| 2. Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo | | | |
| 3 | 1.000003.000.00.00.H08 | Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm đối với cấp trung học phổ thông. | Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm |
| II. Thủ tục hành chính cấp huyện | | | |
| Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo | | | |
| 4 | 1.005101.000.00.00.H08 | Công nhận trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu | Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo |

| STT | Mã số | Tên thủ tục hành chính | Căn cứ pháp lý |
|---------------------------|------------------------|---|---|
| | | | tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học |
| 5 | 1.005093.000.00.00.H08 | Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm đối với cấp trung học cơ sở | Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm |
| Tổng cộng: 05 TTHC | | | |