

Số: 01 /Ctr-VKSTC

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2021

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác năm 2021

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-VKSTC ngày 31/12/2020 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao về “*Công tác của ngành Kiểm sát nhân dân năm 2021*” (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 01/CT-VKSTC); Kế hoạch số 01/KH-VKSTC ngày 05/01/2021 về “*Công tác trọng tâm của Viện kiểm sát nhân dân tối cao năm 2021*”; Kế hoạch số 02/KH-VKSTC ngày 05/01/2021 về “*Kiểm tra của ngành Kiểm sát nhân dân năm 2021*” và Kế hoạch số 03/KH-VKSTC ngày 05/01/2021 về “*Tổ chức hội nghị, hội thảo của Viện kiểm sát nhân dân tối cao năm 2021*” (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 01/KH-VKSTC, số 02/KH-VKSTC và số 03/KH-VKSTC); trên cơ sở tiếp tục thực hiện phương châm: “*Đoàn kết, đổi mới- Trách nhiệm, kỷ cương - Thực chất, hiệu quả*”, để hoàn thành tốt nhiệm vụ kiểm sát thi hành án dân sự, thi hành án hành chính (THADS, THAHC) năm 2021, Vụ Kiểm sát thi hành án dân sự (Vụ 11) xây dựng Chương trình công tác năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Quán triệt, thực hiện nghiêm các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, Nghị quyết số 96/2019/QH14 ngày 27/11/2019 của Quốc hội về công tác tư pháp; Chương trình trọng tâm công tác cải cách tư pháp của ngành Kiểm sát nhân dân giai đoạn 2016-2021. Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác kiểm sát THADS, THAHC năm 2021 được nêu trong Chỉ thị công tác số 01/CT-VKSTC, Kế hoạch số 01/KH-VKSTC, số 02/KH-VKSTC và số 03/KH-VKSTC của VKSND tối cao.

Thực hiện tốt phương châm: “*Đoàn kết, đổi mới - Trách nhiệm, kỷ cương - Thực chất, hiệu quả*”; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác tổ chức cán bộ và công tác nghiệp vụ kiểm sát THADS, THAHC; bảo đảm giữ gìn đoàn kết trong tập thể lãnh đạo và toàn đơn vị. Lãnh đạo đơn vị luôn thực sự “*công bằng, trách nhiệm, gương mẫu*”; xây dựng đội ngũ Kiểm sát viên “*Vững về chính trị, giỏi về nghiệp vụ, tinh thông về pháp luật, công tâm và bản lĩnh, kỷ cương và trách nhiệm*”, thực hiện đúng lời dạy của Chủ tịch Hồ Chí Minh “*Công minh, chính trực, khách quan, thận trọng, khiêm tốn*”, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị và chuyên môn trong tình hình mới.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ NỘI DUNG ĐỘT PHÁ

1. Nhiệm vụ trọng tâm

Tập trung kiểm sát và hướng dẫn, chỉ đạo toàn Ngành thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, quyền hạn luật định để nâng cao vai trò của VKSND trong công tác kiểm sát THADS, THAHC; tạo sự chuyển biến thực chất, mạnh mẽ trong toàn Ngành, nhằm bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc THADS, THAHC. Tập trung kiểm sát việc phân loại, xác



minh điều kiện thi hành án (THA) và áp dụng các biện pháp cưỡng chế phong tỏa tài khoản, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản là quyền sử dụng đất, nhà ở, các tài sản có giá trị lớn, có yếu tố nước ngoài; việc THA về thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; việc quản lý, xử lý đối với tiền, tài sản, vật chứng được thu hồi trong quá trình điều tra, truy tố, xét xử đã chuyển cho Cơ quan THADS trước khi có quyết định THA.

Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả các cuộc trực tiếp kiểm sát; ngoài các cuộc trực tiếp kiểm sát theo kế hoạch, chú trọng thực hiện trực tiếp kiểm sát đột xuất theo vụ việc. Tăng cường công tác kiểm sát và có các biện pháp tác động, đẩy nhanh tiến độ THAHC; chỉ đạo các VKSND địa phương chú trọng kiến nghị đối với Chủ tịch UBND và UBND khắc phục vi phạm trong hoạt động THAHC.

Kiên quyết thực hiện quyền kiến nghị, kháng nghị đối với những vi phạm pháp luật đã phát hiện trong quá trình kiểm sát THADS, THAHC; chủ động tham mưu cho lãnh đạo VKSND tối cao ban hành kiến nghị với các cơ quan có trách nhiệm trong việc khắc phục và phòng ngừa các vi phạm; kịp thời cung cấp thông tin, chuyển hồ sơ, tài liệu cho Cơ quan điều tra VKSND tối cao xử lý đối với việc tổ chức THADS có dấu hiệu tội phạm..

Kiểm sát chặt chẽ hơn việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động THADS, THAHC; chủ động đối thoại trong giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

Chỉ đạo VKSND địa phương phối hợp chặt chẽ với cơ quan THADS rà soát, giải quyết dứt điểm những việc THADS về thu hồi tài sản bị thất thoát chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế còn tồn đọng kéo dài.

Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ về Quy trình, kỹ năng trực tiếp kiểm sát tại Cơ quan THADS và Quy trình, kỹ năng kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về THADS; kỹ năng kiểm sát việc cưỡng chế, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA, thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; giải đáp những khó khăn, vướng mắc về nghiệp vụ công tác kiểm sát THADS, THAHC.

Hoàn thành việc nghiên cứu, báo cáo nghiệm thu Đề tài khoa học cấp Bộ: *“Kiểm sát hoạt động bán đấu giá tài sản thi hành án- Những vấn đề lý luận và thực tiễn”*.

Triển khai nghiên cứu, xây dựng Đề tài khoa học cấp Bộ (giai đoạn 1): *“Hoàn thiện pháp luật về THADS qua thực tiễn công tác kiểm sát THADS của VKSND”*.

2. Nội dung đột phá

Trong các nhiệm vụ trọng tâm nêu trên, Vụ 11 xác định nội dung nhiệm vụ công tác đột phá trong năm 2021 là:

- Tập trung kiểm sát việc phân loại, xác minh điều kiện THA và áp dụng các biện pháp cưỡng chế phong tỏa tài khoản, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản là quyền sử dụng đất, nhà ở, các tài sản có giá trị lớn, có yếu tố nước ngoài. Chú trọng kiểm sát các vụ việc THA về thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế.

- Kiểm sát việc quản lý, xử lý đối với tiền, tài sản, vật chứng được thu hồi trong quá trình điều tra, truy tố, xét xử đã chuyển cho Cơ quan THADS trước khi có quyết định THA.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Xây dựng Chương trình công tác năm 2021 của đơn vị; Hướng dẫn VKSND cấp dưới về công tác kiểm sát THADS, THAHC năm 2021; xây dựng Kế hoạch thi đua, đăng ký thi đua năm 2021. Tổ chức Hội nghị tổng kết, rút kinh nghiệm công tác năm 2020 và triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2021.

(Phòng 1 thực hiện. Hoàn thành trong tháng 01/2021).

2. Tham mưu cho lãnh đạo VKSND tối cao ban hành Kiến nghị với Chánh án TAND tối cao chỉ đạo khắc phục các bản án, quyết định của Tòa án tuyên không rõ, có sai sót, khó thi hành.

(Phòng 1 thực hiện. Hoàn thành trong tháng 01/2021).

3. Phối hợp với Vụ 14, tham mưu cho lãnh đạo VKSND tối cao ban hành hướng dẫn, giải đáp khó khăn, vướng mắc về nghiệp vụ công tác kiểm sát THADS, THAHC.

(Phòng 1 tham mưu, Phòng 2, 3, 4 phối hợp. Hoàn thành trong tháng 1/2021).

4. Phối hợp với Vụ 14, Cục 2 và các đơn vị chức năng thuộc Bộ Tư pháp, TAND tối cao để hoàn thiện Dự thảo Thông tư liên tịch thay thế Thông tư liên tịch số 06/2016/TTLT-BTP-VKSNDTC-TANDTC ngày 31/5/2016 hướng dẫn việc phối hợp lập báo cáo thống kê, gửi báo cáo thống kê và kiểm tra liên ngành trong thống kê THADS, THAHC.

(Phòng 1 thực hiện. Hoàn thành trong Quý I/2021).

5. Hoàn thiện, trình lãnh đạo VKSND tối cao ban hành Quy trình, kỹ năng trực tiếp kiểm sát tại Cơ quan THADS và Quy trình, kỹ năng kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về THADS.

(Phòng 2 thực hiện, Phòng 1, 3, 4 phối hợp. Hoàn thành trong Quý I/2021).

6. Trực tiếp kiểm sát theo kế hoạch ít nhất 04 cuộc tại các Cơ quan THADS cấp tỉnh.

Toàn đơn vị thực hiện trong cả năm:

- Tháng 3/2021, các phòng 2, 3, 4 xây dựng, ban hành quyết định, kế hoạch trực tiếp kiểm sát. Cuối tháng 4/2021 triển khai thực hiện trực tiếp kiểm sát;

- Tháng 9/2021, các phòng nghiệp vụ xây dựng, ban hành quyết định, kế hoạch trực tiếp kiểm sát. Cuối tháng 10/2021, triển khai thực hiện trực tiếp kiểm sát.

7. Tiến hành phúc tra việc thực hiện Kết luận trực tiếp kiểm sát năm 2020.

(Phòng 2, 3, 4 thực hiện trong Quý II và Quý IV/2021).

8. Chỉ đạo VKSND địa phương thường xuyên theo dõi, nắm bắt những vụ việc THA mới phát sinh, thực hiện lập hồ sơ kiểm sát 100% các vụ việc THADS về thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh



tế; tăng cường công tác phối hợp với Cơ quan THADS rà soát và giải quyết dứt điểm những vụ việc THADS còn tồn đọng kéo dài.

(Phòng 2,3,4 thực hiện; Phòng 1 tổng hợp báo cáo. Thực hiện trong cả năm).

9. Tăng cường công tác kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về THADS, THAHC; tham mưu giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của VKSND tối cao. Chú trọng thực hiện quyền yêu cầu cung cấp hồ sơ để kiểm sát hoặc yêu cầu tự kiểm tra, thông báo kết quả khi thấy có dấu hiệu vi phạm pháp luật trong việc tổ chức thi hành án và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động THADS, THAHC; trực tiếp xác minh việc tổ chức THA bị khiếu nại, tố cáo khi thấy cần thiết.

(Toàn đơn vị thực hiện trong cả năm).

10. Tổ chức Hội nghị tập huấn (trực tiếp và trực tuyến) về Quy trình, kỹ năng trực tiếp kiểm sát tại Cơ quan THADS và Quy trình, kỹ năng kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về THADS; kỹ năng kiểm sát việc cưỡng chế, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA, thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; giải đáp khó khăn, vướng mắc về nghiệp vụ công tác kiểm sát THADS, THAHC.

Toàn đơn vị - thực hiện trong Quý III/2021.

11. Nâng cao chất lượng, hiệu quả kiến nghị, kháng nghị trong công tác THADS, THAHC; tăng cường phát hiện vi phạm pháp luật trong quá trình tổ chức THADS, THAHC để tham mưu cho lãnh đạo VKSND tối cao ban hành kiến nghị với các cơ quan có trách nhiệm trong khắc phục và phòng ngừa các vi phạm. Qua công tác theo dõi, quản lý địa bàn được phân công, kịp thời phát hiện tổng hợp các vi phạm của Chủ tịch UBND và UBND trong công tác THAHC để đôn đốc VKSND cấp dưới ban hành kiến nghị khắc phục vi phạm, sơ hở thiếu sót trong công tác THAHC.

(Các Phòng 2,3,4 - thực hiện trong cả năm).

12. Phối hợp với Vụ 8 thực hiện nhiệm vụ kiểm tra công tác kiểm sát THADS, THAHC của VKSND địa phương; khi xét thấy cần thiết, báo cáo lãnh đạo VKSND tối cao thực hiện việc kiểm tra đột xuất.

(Toàn đơn vị thực hiện theo Kế hoạch chung của VKSND tối cao).

13. Phối hợp với Tổng Cục THADS- Bộ Tư pháp kiểm tra việc thực hiện công tác phối hợp giữa Cơ quan Thi hành án dân sự với VKSND cùng cấp và công tác tiếp nhận, quản lý, xử lý vật chứng, tài sản kê biên, tạm giữ trong THADS.

(Phòng 1 thực hiện theo Kế hoạch kiểm tra của Tổng cục THADS).

14. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 03/CT-VKSTC ngày 28/12/2017 của Viện trưởng VKSND tối cao về “Tăng cường việc thành thị, trả lời thành thị, hướng dẫn, giải đáp vướng mắc, thông báo rút kinh nghiệm trong công tác thực hành quyền công tố, kiểm sát hoạt động tư pháp” và quy định tại Quyết định số 599/QĐ-VKSTC ngày 06/12/2019 của VKSND tối cao về “công tác hướng dẫn, giải đáp vướng mắc về pháp luật, nghiệp vụ, báo cáo thành thị, trả lời thành thị trong ngành Kiểm sát nhân dân”.

Thông qua hoạt động kiểm sát và công tác kiểm tra nghiệp vụ, kịp thời tổng kết, phổ biến kinh nghiệm, biện pháp hay trong thực hiện nhiệm vụ công tác kiểm sát THADS, THAHC; ban hành ít nhất 04 thông báo rút kinh nghiệm về nghiệp vụ kiểm sát hoặc các dạng vi phạm pháp luật trong hoạt động THADS, THAHC.

(Toàn đơn vị thực hiện, mỗi phòng ban hành ít nhất 01 hướng dẫn, 01 thông báo rút kinh nghiệm - thực hiện trong cả năm).

15. Chấp hành chế độ thông tin, báo cáo, thống kê và quản lý công tác trong ngành Kiểm sát nhân dân, thống kê liên ngành đúng quy định. Nâng cao chất lượng quản lý địa bàn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện chế độ báo cáo, thống kê về THADS, THAHC và kiểm sát THADS, THAHC của VKSND cấp dưới theo chế độ báo cáo, thống kê của Ngành và liên ngành. Tổng hợp, nghiên cứu các văn bản nghiệp vụ thuộc địa bàn, chú trọng tổng hợp, đánh giá chất lượng, hiệu quả các kiến nghị, kháng nghị trong công tác kiểm sát THADS, THAHC của toàn Ngành để phục vụ xây dựng báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định về chế độ thông tin, báo cáo trong ngành Kiểm sát nhân dân và yêu cầu của lãnh đạo VKSND tối cao.

(Phòng 2,3,4 tổng hợp theo địa bàn, chuyển Phòng 1 để tổng hợp báo cáo chung của Vụ - thực hiện trong cả năm).

16. Tăng cường công tác phối hợp liên ngành theo Quy chế số 14/2013/QCLN/BTP-BCA-TANDTC-VKSNDTC ngày 09/10/2013. Phối hợp chặt chẽ với Tổng cục THADS- Bộ Tư pháp giải quyết những việc thi hành án phức tạp, kéo dài, có quan điểm khác nhau giữa các ngành, những bản án, quyết định khó thi hành; tích cực tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật. Phối hợp chặt chẽ với các Vụ nghiệp vụ VKSND tối cao trong việc trao đổi, thống nhất giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong nhận thức và áp dụng pháp luật về THADS, THAHC và pháp luật liên quan.

(Toàn đơn vị - Thực hiện cả năm 2021).

17. Hoàn thành việc nghiên cứu, báo cáo nghiệm thu Đề tài khoa học cấp Bộ: “Kiểm sát hoạt động bán đấu giá tài sản thi hành án- Những vấn đề lý luận và thực tiễn”.

(Phòng 2 thực hiện, Phòng 1,3,4 phối hợp. Hoàn thành trong Quý IV/2021).

18. Triển khai nghiên cứu, xây dựng Đề tài khoa học cấp Bộ (giai đoạn 1 năm 2021): “Hoàn thiện pháp luật về THADS qua thực tiễn công tác kiểm sát THADS của VKSND”.

(Phòng 1 thực hiện, các Phòng 2,3,4 phối hợp. Hoàn thành báo cáo nghiệm thu trước 30/11/2021).

19. Chủ động, tích cực thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo VKSND tối cao giao.

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

- Lãnh đạo Vụ phối hợp chặt chẽ với Chi ủy, Ban Chấp hành Công đoàn đơn vị tổ chức thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ ở cơ sở, bảo đảm sự đoàn kết trong tập thể lãnh đạo và toàn đơn vị; lãnh đạo phải thực sự “công bằng, trách

nhệm, gương mẫu"; Kiểm sát viên, Kiểm tra viên trong đơn vị phải *"trung thực, tận tụy, trách nhiệm"* trong công việc.

- Căn cứ vào Chỉ thị của Viện trưởng VKSND tối cao; Chương trình công tác năm của Vụ, các đồng chí lãnh đạo Vụ chỉ đạo các Phòng được phân công phụ trách xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo Vụ thường xuyên theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và kỷ luật nghiệp vụ, công vụ của Phòng được phân công phụ trách. Các đồng chí Trưởng phòng quản lý, điều hành, tổ chức thực hiện công việc của Phòng và chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Vụ về việc để xảy ra mất đoàn kết nội bộ hoặc có công chức thuộc Phòng vi phạm kỷ luật công vụ bị xử lý.

- Duy trì chế độ giao ban thường xuyên hàng tuần giữa lãnh đạo Vụ và lãnh đạo cấp phòng. Hàng tháng, các đồng chí Phó Vụ trưởng báo cáo Vụ trưởng về tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ của các Phòng được phân công phụ trách. Định kỳ hàng quý, đơn vị tổ chức họp kiểm điểm, đánh giá kết quả công tác đã thực hiện và xác định nhiệm vụ công tác của quý tiếp theo, kịp thời điều chỉnh chương trình, kế hoạch nếu cần thiết. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành.

- Chú trọng thực hiện công tác tự đào tạo, tập hợp khó khăn, vướng mắc trong lĩnh vực công tác kiểm sát THADS, THAHC để tổ chức sinh hoạt chuyên đề về nghiệp vụ nhằm nâng cao trình độ chuyên môn cho công chức trong đơn vị.

- Đổi mới công tác thi đua, khen thưởng theo hướng thực sự tạo động lực cho đội ngũ công chức trong đơn vị phấn đấu thực hiện nhiệm vụ được giao; bảo đảm công tác khen thưởng phải thực chất, công bằng.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2021 của Vụ 11. Yêu cầu các đồng chí lãnh đạo Vụ chỉ đạo các Phòng được phân công phụ trách tổ chức quán triệt và phân công nhiệm vụ cụ thể cho công chức trong phòng. Giao cho Phòng 1 có trách nhiệm tham mưu cho Vụ trưởng trong việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Chương trình công tác này. Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn sẽ được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp. /

Nơi nhận:

- Đ/c Viện trưởng VKSTC (để b/cáo);
 - Các đ/c lãnh đạo VKSTC (để báo cáo);
 - VKSQSTW (để phối hợp);
 - VKSND cấp cao 1,2,3 (để phối hợp);
 - Các đơn vị thuộc VKSTC (để phối hợp);
 - Tổng cục THADS, BTP (để phối hợp);
 - VKS các tỉnh, tp thuộc TW (để biết);
 - Lãnh đạo Vụ và các phòng Vụ 11;
 - Lưu: VT, V11.
- (100b).

**TL. VIỆN TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG
VỤ KIỂM SÁT THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**



Nguyễn Kim Sáu